

- Pour des raisons techniques (voir ci-dessous), les alias prennent beaucoup de place, et ils prennent plus de place sur un gros disque dur. Vous pouvez partitionner votre disque dur et placer le Dossier des disques catalogués sur une petite partition. Sur une partition d'une taille inférieure à 60 Mo, les alias ont une taille de 1 ko, ce qui est bien inférieur à ce que vous obtiendriez sur un gros disque. Des outils tels que Norton Utilities™ 2.0 permettent de créer des partitions "softs" sans qu'il soit nécessaire de reformatter votre disque dur. Vous pouvez placer 1000 alias sur une partition de 1 Mo, 2000 sur une partition de 2 Mo, et ainsi de suite jusqu'à 60 Mo.

Note Technique: le gestionnaire de fichiers Macintosh utilise des blocs de taille fixe, et par conséquent les fichiers ont une taille multiple de la taille minimale qui est égale à (taille du disque) / 65536, arrondi au-dessus.

Par exemple, sur un disque dur de 240 Mo, les plus petits fichiers occupent 4 ko, 8 ko, 12 ko, et ainsi de suite,... Si vous avez seulement 2 fichiers de 100 ko sur le disque et s'ils occupent en fait 97 ko, vous ne perdez que 6 ko. Mais si vous avez 25 fichiers de 8 ko occupant 5 ko chacun, vous perdez 75 ko ! La taille réelle d'un alias est d'environ 600 octets (environ 0,6 ko). Vous êtes toujours là ?

- Vous pouvez forcer AutoCat™ à cataloguer un volume qui n'aurait pas du l'être (parce qu'il a été exclus par vos préférences) en pressant la touche [Shift] lorsque vous l'éjectez.
- Vous pouvez arrêter AutoCat™ lorsqu'il catalogue (le pointeur de souris est alors un symbole AutoCat™) en appuyant sur les touches [Commande] et [.]. (C'est la manière habituelle d'interrompre un processus.)
- Vous pouvez imprimer facilement votre catalogue en: sélectionnant par Nom dans le menu Présentation du Finder™, en ouvrant tous les dossiers internes, et en sélectionnant Imprimer la Fenêtre... dans le menu Fichier ; ou bien faites un Tout Sélectionner et Copier pour copier les noms de tous les fichiers dans le presse-papiers dans le but de les imprimer plus tard.
- Vous pouvez placer un alias du Dossier des disques catalogués dans les menu Pomme. Des utilitaires (ou le système 7.5) permettent de rendre ce menu hiérarchique, ce qui facilite la navigation dans votre catalogue. De même des programmes comme le superbe PopupFolder™ peuvent vous faciliter la vie.